



**Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč**

IČ: 709 94 706, tel. 568 821 271, e-mail: ms.uoburky@seznam.cz, www.msuoburky.cz

Poskytování poradenských služeb v MŠ

Č.j.:	MSUO 61/2026
Vypracovala:	Mgr. Jaroslava Kotačková, ředitelka mateřské školy
Vydala:	Mgr. Jaroslava Kotačková, ředitelka mateřské školy
Pedagogická rada projednala dne:	31. 8. 2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2026
<i>Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.</i>	

Ředitelka mateřské školy v souladu s § 120a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, vydává směrnici o poskytování poradenských služeb v mateřské škole. Při poskytování podpůrných opatření mateřská škola postupuje také podle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

I.

Účel poradenských služeb a pravidla pro jejich poskytování

V mateřské škole jsou poskytovány standardní poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám dětí školy zaměřené zejména na:

- a) identifikaci a podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných a mimořádně nadaných,
- b) podporu dětí s potenciálním rizikem školní neúspěšnosti,
- c) podporu dětí s výraznými deficity při osvojování výsledků učení v oblasti klíčových osobnostních a sociálních kompetencí,
- d) realizaci metodických konzultací mezi pedagogy a se školskými poradenskými zařízeními a
- e) průběžné předávání informací zákonným zástupcům o realizované i navrhované podpoře jejich dítěte v předškolním vzdělávání.

Při poskytování poradenských služeb mateřská škola

- a) dodržuje účel poradenských služeb a etické zásady jejich poskytování,
- b) vychází z individuálních potřeb dítěte, podporuje jeho samostatnost a sociální začleňování,



**Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč**

IČ: 709 94 706, tel. 568 821 271, e-mail: ms.uoburky@seznam.cz, www.msuoburky.cz

- c) sleduje a vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření dítěte,
- d) informuje zákonné zástupce dítěte o poradenských službách poskytovaných školou,
- e) spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, dalšími školami, školskými zařízeními a orgány veřejné moci, pokud je to nezbytné v zájmu dítěte.

II.

Personální zajištění a vymezení rozsahu činností

Poradenské služby v mateřské škole poskytují učitelé mateřské školy.

Mezi standardní činnosti učitele mateřské školy patří:

- a) identifikace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných nebo mimořádně nadaných, poskytování podpory těmto dětem ve vzdělávání, zajištění její individualizace a vyhodnocení nastavené podpory,
- b) vyhledávání a orientační šetření dětí s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto dětem a jejich zákonným zástupcům, případně zprostředkování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s dalšími učiteli.

Zabezpečením a koordinací poskytování poradenských služeb jsou ředitelkou školy pověřeni:

Jméno pověřeného pracovníka	Pracovní pozice	Konkrétní rozsah činností	Konzultační hodiny nebo jiný způsob časové dostupnosti
Mgr. Jaroslava Kotačková	Ředitelka	• standardní činnosti učitele MŠ • koordinace poradenských služeb za celou MŠ, metodická podpora zástupkyním, učitelkám • komunikace s ŠPZ a jinými institucemi	Individuálně, dle předchozí dohody
Renata Fialová	zástupkyně ŘŠ pro odloučené pracoviště Palackého	• standardní činnosti učitele MŠ • koordinace poradenských služeb za pracoviště Palackého, metodická podpora učitelkám, asistentům pedagoga • komunikace s ŠPZ	Individuálně, dle předchozí dohody



**Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč**

IČ: 709 94 706, tel. 568 821 271, e-mail: ms.uoburky@seznam.cz, www.msuoburky.cz

Speciálně pedagogické služby vykonává:

Mgr. Mirka Veškrnová	Speciální pedagog a logoped (SPC)	• logopedická depistáž • další potřebná speciálně pedagogická intervence na základě zájmu zákonného zástupce
---------------------------------	--------------------------------------	--

**Metodické vedení při poskytování poradenských služeb ve škole poskytuje mateřské škole
spádová Pedagogicko-psychologická poradna v Třebíči.**

III.

**Podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
a dětí nadaných**

Mateřská škola poskytuje podpůrná opatření prvního stupně samostatně, v případě potřeby zpracovává plán pedagogické podpory.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně jsou poskytována na základě doporučení školského poradenského zařízení a po udělení informovaného souhlasu zákonného zástupce dítěte.

Škola:

- vytváří podmínky pro vzdělávání dítěte,
- spolupracuje se zákonnými zástupci,
- dle doporučení ŠPZ zpracovává individuální vzdělávací plán,
- vyhodnocuje účinnost podpůrných opatření,
- vede příslušnou dokumentaci.

Při vzdělávání nadaných dětí mateřská škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání dítěte zejména:

- individualizací vzdělávací nabídky,
- rozšiřováním vzdělávacího obsahu,
- nabídkou badatelských a tvořivých aktivit,
- spoluprací se zákonnými zástupci.

Všichni pedagogičtí pracovníci, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb v mateřské škole, se podílejí na zajišťování podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují součinnost školským poradenským zařízením a spolupracují s orgány veřejné moci za účelem ochrany práv dětí.



**Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč**

IČ: 709 94 706, tel. 568 821 271, e-mail: ms.uoburky@seznam.cz, www.msuoburky.cz

IV.

Dokumentace poradenských služeb

Mateřská škola vede dokumentaci o poradenských službách v rozsahu stanoveném právními předpisy, zejména § 4 vyhlášky č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. U poradenských služeb poskytovaných psychologem, speciálním pedagogem, školským logopedem nebo sociálním pedagogem vede škola zejména dokumentaci o vyšetření, jeho výsledcích a poskytnuté individuální nebo skupinové péči, o součinnosti se školami a školskými zařízeními a o komunikaci a spolupráci s orgány veřejné moci. Osobní údaje jsou těmto orgánům předávány pouze v rozsahu a za podmínek stanovených právními předpisy. Mateřská škola dále vede dokumentaci o poskytovaných podpůrných opatřeních prvního stupně. Dokumentace je vedena pouze v nezbytném rozsahu a zabezpečena proti přístupu neoprávněných osob.

V.

Časová dostupnost poradenských služeb

Časová dostupnost poradenských služeb je stanovena podle organizačních možností mateřské školy a potřeb dětí a zákonných zástupců.

VI.

Ochrana osobních údajů

Informace získané při poskytování poradenských služeb jsou zpracovávány a chráněny v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Přístup k těmto informacím mají pouze pověřené osoby, a to v rozsahu nezbytném pro plnění jejich pracovních úkolů a právních povinností.

VII.

Splnění informační povinnosti školy

Podmínkou poskytnutí individuální psychologické, speciálně pedagogické nebo logopedické poradenské služby v mateřské škole je splnění informační povinnosti podle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb., kdy škola informuje zákonné zástupce o:

- a) psychologických, speciálně pedagogických nebo logopedických poradenských službách, včetně určení pedagogických pracovníků, kteří je zajišťují
- b) účelu a průběhu poskytování těchto služeb
- c) právech a povinnostech zákonného zástupce spojených s poskytováním těchto služeb ve škole, včetně práva obrátit se na Českou školní inspekci podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů



**Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč**

IČ: 709 94 706, tel. 568 821 271, e-mail: ms.uoburky@seznam.cz, www.msuoburky.cz

Všechny informace k rozsahu a popisu poskytovaných poradenských služeb v mateřské škole jsou popsány v této směrnici, která je zveřejněna na veřejně přístupných místech mateřské školy (na informačních místech v šatnách) a také způsobem umožňujícím dálkový přístup na www.msuoburky.cz

Zákonní zástupci dětí budou o vydání směrnice a případných dalších jejích úpravách vždy prokazatelně informováni, což potvrdí svým podpisem na příslušném dokumentu.

**VIII.
Závěrečná ustanovení**

1. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2026.

V Třebíči dne 31. 8. 2026

**Mgr.
Jaroslava
Kotačková**

Digitálně podepsal
Mgr. Jaroslava
Kotačková
Datum: 2026.09.24
17:50:14 +02'00'

Mgr. Jaroslava Kotačková, ředitelka mateřské školy